

รายการเอกสารที่จำเป็น (Checklist) เฉพาะที่มี* มีดังนี้

- ☐ * หนังสือขอให้ศาลพิจารณาวินิจฉัย (หนังสือราชการ)
- ☐ * สำเนาพระราชกำหนดที่เป็นประเด็นปัญหา
- ☐ * สำเนาหนังสือรับรองรายชื่อสมาชิก ฯ ตามเงื่อนไขคำร้อง
- ☐ * สำเนารายงานการประชุมการพิจารณาพระราชกำหนดดังกล่าวของสภานั้น ๆ

กรุณาเตรียมเอกสารให้ครบถ้วนตามรายการเอกสารที่จำเป็นก่อนดำเนินการต่อ **ท่านสามารถ Download
แบบฟอร์มเอกสารต่างๆ ได้จากส่วนด้านล่างนี้**

Download แบบฟอร์มเอกสารต่างๆ

[1. แบบฟอร์มคำร้อง \(pdf\)](#)

[2. แบบฟอร์มคำร้อง \(word\)](#)

[3. แบบฟอร์มใบมอบฉันทะ \(pdf\)](#)

[4. แบบฟอร์มใบมอบฉันทะ \(word\)](#)

[5. แบบฟอร์มบัญชีระบุนุทยานบุคคล \(ถ้ามี\) \(pdf\)](#)

[6. แบบฟอร์มบัญชีระบุนุทยานบุคคล \(ถ้ามี\) \(word\)](#)

[7. แบบฟอร์มบัญชีระบุนุทยานวัตถุ \(ถ้ามี\) \(pdf\)](#)

[8. แบบฟอร์มบัญชีระบุนุทยานวัตถุ \(ถ้ามี\) \(word\)](#)

9. แบบฟอร์มบัญชีระบุนุพยานเอกสาร (ถ้ามี) (pdf)

10. แบบฟอร์มบัญชีระบุนุพยานเอกสาร (ถ้ามี) (word)

ยอมรับข้อปฏิบัติและเงื่อนไขและดำเนินการต่อ