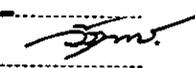


**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจ้างพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์**

๑. ชื่อโครงการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพพระนรรักษาความปลอดภัยการเข้า-ออกอาคาร (ระบบแลกบัตรผ่านเข้า-ออกอาคาร).
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ...กลุ่มงานรักษาความปลอดภัยและอาคารสถานที่.....
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ...๗๐๕,๐๐๐ บาท ..
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ..... ๑๓ พ.ค. ๒๕๖๘  
เป็นเงิน ๗๐๓,๕๕๖.๓๓.....บาท
๕. ค่า Hardware ๒๖๕,๒๑๗.๓๓ บาท
๖. ค่า Software ..... - .....บาท
๗. ค่าพัฒนาระบบ ๔๐๔,๙๙๕.๐๐ บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๓๓,๓๘๔.๐๐ บาท
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
  - ๙.๑ นายชัยธร หัตถกรรม ผู้อำนวยการกลุ่มงานคดี ๑๑ 
  - ๙.๒ นายวีรพงษ์ พักตร์ผ่อง เจ้าหน้าที่ศาลรัฐธรรมนูญชำนาญการพิเศษ 
  - ๙.๓ นายจตุพร ปราบคเนียงเวทย์ เจ้าหน้าที่ศาลรัฐธรรมนูญชำนาญการ 
  - ๙.๔ นายชลธิ์ จาตุรงค์ศรี ช่างสื่อสาร ๓ 
  - ๙.๕ นางสาวอาจารย์ ตราทอง พนักงานธุรการ ส.๔ 
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - ๑๐.๑ ..บริษัท พอยท์ ไอที คอนซัลติ้ง จำกัด.....
  - ๑๐.๒ ..บริษัท สตาร์ซอฟต์แวร์ จำกัด.....
  - ๑๐.๓ ..บริษัท เอ็นไวรอนเมนทอล โซลูชัน อินทิเกรเตอร์ จำกัด.....



## ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และกำหนดราคากลาง โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบรักษา  
ความปลอดภัยการเข้า - ออกอาคาร (ระบบแลกบัตรผ่านเข้า - ออกอาคาร)

### ๑. ความเป็นมา

สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญได้มีการจัดซื้อระบบการแลกบัตรอนุญาตผ่านเข้า - ออก อาคารที่ทำการศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ปัจจุบันระบบดังกล่าว ใช้มาเป็นระยะเวลาชานาน ขาดการบำรุงรักษา และไม่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับเทคโนโลยีปัจจุบัน สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจึงมีความประสงค์จะติดตั้งระบบแลกบัตรผู้มาติดต่อ เข้า - ออกอาคารที่ทำการศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญใหม่ โดยระบบแลกบัตรเข้า - ออกพื้นที่สามารถทำงานร่วมกับระบบตรวจจับใบหน้าที่ใช้งานอยู่ และสามารถแจ้งเตือนบุคลากรของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญเมื่อมีผู้มาติดต่อขอพบ ณ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ถนนแจ้งวัฒนะ จำนวน ๓ จุด เพื่อลดขั้นตอน และเพิ่มประสิทธิภาพการเชื่อมโยงในการจัดเก็บและเรียกดูข้อมูล โดยสามารถเก็บข้อมูลอย่างครบถ้วนทั้งภาพถ่าย และข้อมูลบัตรที่นำมาแลกของผู้มาติดต่อ เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบย้อนหลัง ทำให้การบริหารจัดการ บุคคลเข้า - ออก ภายในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเจ้าหน้าที่ศาลรัฐธรรมนูญที่เกี่ยวข้องสามารถสืบค้น ดูรายการผู้ที่แลกบัตรเข้ามาติดต่อหน่วยงานภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน

### ๒. วัตถุประสงค์

สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญมีความประสงค์จะติดตั้งระบบแลกบัตรผู้มาติดต่อ เข้า - ออก อาคารศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ โดยเชื่อมต่อกับระบบตรวจจับใบหน้าที่ใช้งานอยู่ของระบบกล้องวงจรปิดและสามารถแจ้งเตือนให้บุคลากรของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญทราบ (Visitor Management System) ณ ที่ทำการศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ถนนแจ้งวัฒนะ เพื่อให้ระบบจะได้สามารถช่วยคัดกรอง และแจ้งเตือนให้กับบุคลากรศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญทราบ และตรวจสอบผู้ที่มาเข้ามาติดต่อภายในหน่วยงานศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

  
นายชัยธร หัตถกรรม  
ประธานกรรมการ

  
นายวิรัช พักตร์พงษ์  
กรรมการ

  
นายจตุร ปราดเป็รเวทย์  
กรรมการ

  
นายชลธิ์ จาตุรนต์ร์คมิ  
กรรมการ

  
นางสาวอาจารย์ ตรีทอง  
กรรมการและเลขานุการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อของผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้รับเอกลิทธิหรือความคุ้มครอง ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มครองเช่นนั้น

๓.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่การตรวจรับแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยมีต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๓) กรณีตาม (๑) - (๒) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๓.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๓.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic - Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

นายชัยธร หัตถกรรม  
ประธานกรรมการ

นายวีรพงษ์ พักตร์ผ่อง  
กรรมการ

นายจตุพร ปราดเปรื่องเวทย์  
กรรมการ

นายชลธิ์ จาตุรงค์ศรี  
กรรมการ

นางสาวอาจารย์ ทรายทอง  
กรรมการและเลขานุการ

#### ๔. ข้อกำหนดทั่วไป

๔.๑ การรื้อถอน ผู้รับจ้างต้องทำการรื้อถอนอุปกรณ์ระบบแลกบัตร์เข้า-ออกอาคาร (ระบบเดิม) รวมถึงอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องที่มีอยู่เดิม พร้อมทำบัญชีรายการรวมทั้งหมายเลขครุภัณฑ์ของอุปกรณ์ที่มีอยู่เดิมทั้งหมดส่งคืนให้กับสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

๔.๒ การติดตั้ง ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์เกี่ยวกับระบบแลกบัตร์เข้า - ออกพื้นที่แบบยึนยันทัวตนด้วยระบบ AI ณ ที่ทำการศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ถนนแจ้งวัฒนะ ประกอบด้วย

๔.๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับจัดเก็บข้อมูลและควบคุมระบบ พร้อมระบบปฏิบัติการ จำนวน ๑ ชุด

๔.๒.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล พร้อมระบบปฏิบัติการ จำนวน ๓ ชุด

๔.๒.๓ เครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนแบบเนกประสงค์ จำนวน ๓ ชุด

๔.๒.๔ ชุดอ่านบัตรประจำตัวประชาชน Passport และอ่าน QR จำนวน ๓ ชุด

๔.๒.๕ บัตรสำหรับผู้มาติดต่อ จำนวน ๓๐๐ ใบ จำนวน ๑ ชุด

๔.๒.๖ กล้องสำหรับบันทึกภาพผู้มาติดต่อ จำนวน ๓ ชุด

๔.๒.๗ เครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ ชุด

๔.๒.๘ ระบบแลกบัตร์เข้า - ออกพื้นที่ และแจ้งเตือน จำนวน ๓ ชุด

๔.๒.๙ Line for Business (Basic) จำนวนข้อความบอร์ดแคสต์ ๓๕,๐๐๐ ข้อความ ๑ ปี จำนวน ๑ ชุด

ผู้รับจ้างต้องมีหน่วยงาน Service and Support โดยผู้รับจ้างจะต้องระบุสถานที่ตั้งของหน่วยงาน Service and Support พร้อมเงื่อนไขการให้บริการ

ผู้รับจ้างต้องมีเจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์ความรู้และความชำนาญมาติดตั้งระบบรวมทั้ง ให้คำปรึกษา แนะนำแก้ไขปัญหา และข้อบกพร่อง ภายหลังการใช้ระบบปฏิบัติงานจริงให้พร้อมใช้งาน

#### ๕. คุณสมบัติเฉพาะ

๕.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย สำหรับจัดเก็บข้อมูล และควบคุมระบบพร้อมระบบปฏิบัติการ จำนวน ๑ ชุด โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

๕.๑.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๑๒ แกนหลัก (๑๒ core) หรือดีกว่า และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) (CPU Thread) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ Threads โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๘ GHz ไม่น้อยกว่า ๑ หน่วย

นายชัยธร หัตถกรรม  
ประธานกรรมการ

นายวีรพงษ์ พักตร์ผ่อง  
กรรมการ

นายจตุพร ปราดเป็รื่องเวทย์  
กรรมการ

นายชลธิ์ จาตุรงค์ตรี  
กรรมการ

นางสาวอาจารย์ ตราทอง  
กรรมการและเลขานุการ

๕.๑.๒ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR ๔ หรือดีกว่า ขนาดรวมไม่น้อยกว่า ๑๖ GB

๕.๑.๓ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๕.๑.๔ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB จำนวน ๒ หน่วย

๕.๑.๕ มีการ์ดเร่งความเร็วสำหรับประมวลผล (GPU) มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า (RAM) ๖ GB ต่อหน่วย จำนวน ๑ หน่วย

๕.๑.๖ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๕.๑.๗ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๕.๑.๘ มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๕.๑.๙ มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๕.๑.๑๐ ติดตั้งโปรแกรมระบบปฏิบัติการ Windows server หรือดีกว่า และมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๕.๑.๑๑ มี Power Supply จำนวน ๑ หน่วย

๕.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผลพร้อมระบบปฏิบัติการ จำนวน ๓ ชุด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๕.๒.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๕.๒.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

๕.๒.๓ มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุทธลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๕.๒.๔ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB

๕.๒.๕ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

นายชัยธร หัตถกรรม  
ประธานกรรมการ

นายวีรพงษ์ พักตร์ผ่อง  
กรรมการ

นายจตุพร ปราดเปรื่องเวทย์  
กรรมการ

นายชลธิ จาตุรงค์ศรี  
กรรมการ

นางสาวอาจารย์ ตราทอง  
กรรมการและเลขานุการ

๕.๒.๖ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๕.๒.๗ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๕.๒.๘ มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๕.๒.๙ มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

๕.๒.๑๐ สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

๕.๒.๑๑ ติดตั้งโปรแกรมระบบปฏิบัติการ Windows ๑๑ หรือดีกว่า และมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๕.๓ เครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓ ชุด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๕.๓.๑ สามารถอ่านข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ได้

๕.๓.๒ สามารถอ่านข้อมูลในบัตรประชาชนแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ได้

๕.๓.๓ สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

๕.๓.๔ อ่านบัตรประชาชนรุ่นต่าง ๆ ได้

๕.๓.๕ มีฐานตั้งมั่นคง

๕.๔ เครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน Passport และอ่าน QR Code จำนวน ๓ ชุด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๕.๔.๑ สามารถอ่านและเก็บภาพเอกสารแบบสี และขาวดำได้

๕.๔.๒ สามารถอ่านและเก็บเอกสารบัตรทั้งแบบกระดาษและแบบพลาสติกได้

๕.๔.๓ สามารถอ่านและเก็บข้อมูลเอกสารขนาด A๕ ได้

๕.๔.๔ มีการเชื่อมต่ออุปกรณ์ (Interface) แบบ USB หรือดีกว่า

๕.๕ บัตรสำหรับผู้มาติดต่อ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๕.๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำบัตรสำหรับผู้มาติดต่อของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ไม่น้อยกว่าจำนวน ๓๐๐ ใบ โดยต้องออกแบบให้เหมาะสม สวยงามกับภาพลักษณ์ของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องส่งภาพถ่ายตัวอย่างบัตรที่ออกแบบให้ผู้ว่าจ้างเห็นชอบก่อนดำเนินการ พร้อมส่งมอบไฟล์การออกแบบให้กับผู้ว่าจ้าง โดยไฟล์ดังกล่าวต้องสามารถใช้กับเครื่องพิมพ์บัตรซึ่งสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญมีอยู่แล้วได้

๕.๕.๒ มี QR code หรือ Barcode ระบุหมายเลขบัตรได้

นายชัยธรรพ์ หัตถกรรม  
ประธานกรรมการ

นายวีรพงษ์ พัทธมิตร  
กรรมการ

นายจตุพร ปราบเป็งเรืองเวทย์  
กรรมการ

นายชลธิ์ จาตุรงค์ศรี  
กรรมการ

นางสาวอาจารย์ ตรีทอง  
กรรมการและเลขานุการ

๕.๖ กล้องสำหรับบันทึกภาพผู้มาติดต่อ จำนวน ๓ ชุด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๕.๖.๑ ความละเอียดของกล้องต้องมีความละเอียด Full HD ๑๐๘๐p หรือดีกว่า

๕.๖.๒ รองรับการใช้งาน Windows ๑๐ หรือดีกว่า

๕.๖.๓ มีช่องเชื่อมต่อสัญญาณชนิด USB จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๕.๗ เครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๓ ชุด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๕.๗.๑ มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

๕.๗.๒ สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๕.๘ ระบบแลกบัตร์ผู้มาติดต่อ เข้า - ออก และแจ้งเตือน

๕.๘.๑ ระบบแลกบัตร์ผู้มาติดต่อ เข้า - ออก อาคารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ โดยเชื่อมต่อกับระบบตรวจจับใบหน้า และแจ้งเตือน จำนวน ๓ สิทธิ์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๕.๘.๑.๑ สร้างฐานข้อมูลของอาคาร (Building) และชั้น (Floor) ของอาคารในระบบได้ไม่จำกัด

๕.๘.๑.๒ สร้างหรือเชื่อมโยงกับระบบข้อมูลหน่วยงานและบุคลากรในหน่วยงานได้โดยไม่จำกัด

๕.๘.๑.๓ สร้างข้อมูล Black list ของผู้มาติดต่อได้

๕.๘.๑.๔ สามารถบันทึกจำนวนชั่วโมงผู้มาติดต่อภายในหน่วยงาน

๕.๘.๑.๕ สามารถแจ้งเตือนกรณีไม่ได้รับคืนบัตรผู้ติดต่อ

๕.๘.๑.๖ สามารถสร้างหน่วยงานหรือบุคคลที่มาติดต่อเป็น Favorite ได้ เพื่อให้ผู้ใช้งาน สะดวกในการค้นหารายชื่อ

๕.๘.๑.๗ สามารถกำหนดสิทธิผู้ใช้งานโปรแกรมในการเข้าถึงเมนูต่างๆ ได้

๕.๘.๑.๘ สามารถสำรองข้อมูล หรือย้ายข้อมูล และสืบค้นข้อมูลที่ถูกย้ายได้

๕.๘.๑.๙ สามารถกำหนดระดับความปลอดภัยในการใช้งานโปรแกรมได้

๕.๘.๑.๑๐ มีโปรแกรมควบคุมและนำเข้าข้อมูลจากเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนแบบอนกประสงค์และสามารถเปรียบเทียบผู้มาติดต่อกับข้อมูลในบัตรประชาชนได้ เพื่อยืนยันตัวตน

๕.๘.๑.๑๑ มีโปรแกรมควบคุมและนำเข้าข้อมูลจากชุดเก็บข้อมูลบัตรประจำตัวได้

๕.๘.๑.๑๒ มีโปรแกรมควบคุมและนำเข้าข้อมูลจากกล้องสำหรับบันทึกภาพผู้มาติดต่อได้

๕.๘.๑.๑๓ สามารถเลือกการทำงานการนำเข้าข้อมูลระหว่างเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนแบบอนกประสงค์หรือ ชุดเก็บข้อมูลบัตรประจำตัวได้

นายชัยธร หัตถกรรม  
ประธานกรรมการ

นายวิรัช พักตร์ผ่อง  
กรรมการ

นายจตุพร ปราดเป็รื่องเวทย์  
กรรมการ

นายชลธิ์ จาตุรงค์ศรี  
กรรมการ

นางสาวอาจารย์ ดร.ทอง  
กรรมการและเลขานุการ

๕.๘.๑.๑๔ สามารถแจ้งเตือนบุคลากรของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญที่มีผู้มาขอพบผ่านแอปพลิเคชัน Line OA และมี API รองรับสำหรับการแจ้งเตือนบุคลากรดังกล่าวได้ และสามารถอนุญาตหรือไม่อนุญาตการในการขอเข้าพบได้

๕.๘.๑.๑๕ สามารถใช้งานร่วมกับระบบตรวจจับใบหน้าที่ และระบบกล้องวงจรปิด CCTV ของอาคารสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญใช้งานอยู่ในปัจจุบันได้

๕.๘.๑.๑๖ มีระบบบริหารจัดการของ QR code หรือ Barcode เพื่อเพิ่มหรือออกบัตร ผ่านเข้า - ออก ทดแทนได้

๕.๘.๒ ระบบการจัดการของผู้ใช้งานระบบแลกบัตรผู้มาติดต่อ (Operation Software)

๕.๘.๒.๑ สามารถแลกบัตรได้มากกว่า ๑ ใบในคราวเดียวกัน

๕.๘.๒.๒ สามารถแสดงข้อมูลการติดต่อล่าสุด ของผู้มาติดต่อได้

๕.๘.๒.๓ สามารถแจ้งเตือนเมื่อหมายเลขบัตรประชาชนหรือบัตรใบขับขี่ของผู้มาติดต่ออยู่ในรายการ Black list

๕.๘.๒.๔ สามารถบันทึกภาพหรือภาพเคลื่อนไหวของผู้มาติดต่อ/ภาพจากระบบตรวจจับใบหน้า หรือภาพจากกล้องวงจรปิด CCTV ของอาคารที่ทำการศาลรัฐธรรมนูญหรือสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญได้

๕.๘.๒.๕ สามารถเก็บภาพเอกสารผู้มาติดต่อได้

๕.๘.๒.๖ สามารถแสดงจำนวนคน และจำนวนบัตรที่แลกในขณะที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

๕.๘.๒.๗ สามารถคัดลายน้้าบนเอกสารที่เก็บได้

๕.๘.๒.๘ สามารถมีการแจ้งเตือนข้อมูลซ้ำ

๕.๘.๒.๙ มีระบบสืบค้นและกรองข้อมูล (Sorting)

๕.๘.๒.๑๐ มีระบบการจัดการกรณีบัตรหาย

๕.๘.๒.๑๑ มีระบบการจัดการกรณีไม่คืนบัตร

๕.๘.๒.๑๒ สามารถทำงานแบบ Online ได้

๕.๘.๒.๑๓ สามารถกำหนดระดับความปลอดภัยหรือระบบของผู้ใช้งานระบบในการเข้าใช้งานโปรแกรมได้

๕.๘.๒.๑๔ สามารถทำงานเชื่อมต่อกับโปรแกรมและฐานข้อมูลสำหรับผู้ใช้งานในหน่วยงานที่อยู่ภายในอาคาร (Cloud software) ที่เสนอได้

๕.๘.๒.๑๕ สามารถรองรับการทำงานร่วมกับแอปพลิเคชัน ThaiD แทนการแลกบัตรประจำตัวประชาชนได้

นายชัยธร หัตถกรรม  
ประธานกรรมการ

นายวีรพงษ์ พักตร์ผ่อง  
กรรมการ

นายจตุพร ปราดเปรื่องเวทย์  
กรรมการ

นายชลธิ จาตุรนต์ร์ตมี  
กรรมการ

นางสาวอาจารย์ ตราทอง  
กรรมการและเลขานุการ

๕.๘.๓ โปรแกรมสำหรับผู้ใช้งานในหน่วยงานศาลรัฐธรรมนูญ และสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

๕.๘.๓.๑ เป็นโปรแกรมที่ทำงานในลักษณะ Web-based Application โดยสามารถใช้งาน ผ่าน Web Browser ได้

๕.๘.๓.๒ สามารถใช้งานบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ Mobile Device และ Tablet เป็นอย่างน้อย

๕.๘.๓.๓ ผู้ใช้สามารถดูรายการผู้ที่แลกบัตรเข้ามาติดต่อภายในหน่วยงานศาลรัฐธรรมนูญ และสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญได้

๕.๘.๓.๔ สามารถกำหนดระดับความปลอดภัยในการใช้งานโปรแกรมได้

๕.๘.๔ การรายงาน (Report) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๕.๘.๔.๑ สามารถพิมพ์รายงานสรุปรายละเอียดผู้มาติดต่อแต่ละช่วงเวลาพร้อมภาพถ่าย ภาพจากระบบตรวจจับใบหน้า หรือภาพจากระบบกล้องวงจรปิด CCTV ของอาคารแยกตามหน่วยงานภายในศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ หรือแยกตามจุดแลกบัตรผู้มาติดต่อในรูปแบบ ประจำวัน ประจำเดือน หรือประจำปีได้

๕.๘.๔.๒ สามารถพิมพ์รายงานบัตรหาย และรายการ Black list ได้

๕.๘.๔.๓ สามารถรายงานสรุปจำนวนผู้มาติดต่อบุคลากรภายในศาลรัฐธรรมนูญ และสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญแต่ละคน ในรูปแบบ ประจำวัน ประจำเดือน หรือประจำปีได้

๕.๘.๔.๔ สามารถ Export ข้อมูลรายงานได้ในรูปแบบ excel, PDF ได้

๕.๘.๔.๕ สามารถสร้างรายงานตามความต้องการของผู้ใช้งานได้อย่างน้อย ๕ รายงาน

๕.๘.๔.๖ สามารถกำหนดระดับความปลอดภัยในการใช้งานโปรแกรมได้

๕.๘.๔.๗ สามารถเรียกข้อมูลผู้มาติดต่อย้อนหลังได้อย่างน้อย ๑ ปี

## ๖. สถานที่ติดตั้งและการใช้งาน

ติดตั้งระบบแลกบัตรผู้มาติดต่อบริเวณประตูทางเข้า - ออก อาคารที่ทำการศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ รวม ๓ จุด ดังนี้

จุดที่ ๑ ประตูทางเข้า - ออก ชั้น ๑ ด้านหน้า จำนวน ๑ จุด

จุดที่ ๒ ประตูทางเข้า - ออก ชั้น ๒ ด้านหน้า จำนวน ๑ จุด

จุดที่ ๓ ประตูทางเข้า - ออก ชั้น ๒ ด้านหลัง จำนวน ๑ จุด

โดยทั้ง ๓ จุด ต้องมีการแลกบัตรประชาชน หรือใบขับขี่ หรือเอกสารแสดงตัวตนอื่น หรือแอปพลิเคชัน ThaiD โดยระบบจะทำการถ่ายรูปบัตร และใบหน้าลงฐานข้อมูล อ่านข้อมูลผู้มาติดต่อจากบัตรประชาชน ทำรายงานรวมถึงตรวจสอบสถานะ การเข้า - ออก ของบุคคลภายนอก และแสดงผล

นายชัยธร หัตถกรรม  
ประธานกรรมการ

นายวีรพงษ์ พักตร์มิ่ง  
กรรมการ

นายจตุพร ปราดเปรื่องเวทย์  
กรรมการ

นายชลธิ์ จาตุรงค์ศรี  
กรรมการ

นางสาวอาจารย์ ตราทอง  
กรรมการและเลขานุการ

เป็นข้อมูลต่างๆ โดยผู้ใช้งานสามารถดูรายการผู้ที่แลกรับบัตรเข้ามาติดต่อหน่วยงานภายในศาลรัฐธรรมนูญ และสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญได้ โดยข้อมูล เหล่านี้จะถูกจัดเก็บไว้ที่ส่วนกลาง สามารถสืบค้นข้อมูลของผู้มาติดต่อย้อนหลังได้

#### ๗. การรับประกันและบริการ

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องรับประกันอุปกรณ์ของระบบต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น ทำการแก้ไข เปลี่ยนวัสดุ อุปกรณ์ที่เสียหรือเสื่อมคุณภาพ (Hardware) ไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับจากวันที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว หากมีอุปกรณ์ของระบบต่าง ๆ ขาดหรือเสียหายในช่วงรับประกันอันเนื่องมาจากการใช้งานปกติผู้รับจ้างต้องทำการซ่อมหรือเปลี่ยนให้ใหม่ทันที เว้นแต่ Software ตามข้อ ๕.๘ ผู้รับจ้างต้องรับประกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น และผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๒ วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั้นแทนผู้รับจ้างโดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

๗.๒ ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษา พร้อมส่งรายงานการบำรุงรักษาให้กับผู้ว่าจ้างทุก ๆ ๓ เดือน นับจากวันที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

#### ๘. การฝึกอบรม

ผู้รับจ้างต้องจัดฝึกอบรมการใช้งานให้กับผู้ใช้งาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง และผู้ดูแลระบบ จำนวน ๒ ครั้ง พร้อมทั้งมีคู่มือการฝึกอบรมเป็นภาษาไทยให้ผู้เข้ารับอบรม

#### ๙. ระยะเวลาการดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบและติดตั้งอุปกรณ์และระบบแลกรับบัตรผู้มาติดต่อ เข้า - ออก อาคาร สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญให้ถูกต้องและครบถ้วนตามข้อกำหนด พร้อมใช้งานให้แก่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญและจัดฝึกอบรมให้แก่บุคลากรของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ และจัดฝึกอบรมผู้ดูแลระบบ เพื่อให้ดูแลระบบสามารถบริหารจัดการระบบได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ ตลอดจนส่งมอบเอกสารคู่มือการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น รวมทั้งผู้รับจ้างต้องส่ง Source Code ต่าง ๆ ของระบบที่ติดตั้งภายในระยะเวลา ๙๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และหากมีการปรับปรุงแก้ไข Source Code ตลอดระยะเวลาการรับประกันด้าน Software ผู้รับจ้างต้องส่งมอบ Source Code ให้แก่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญเพิ่มเติม

นายชัยธร หัตถกรรม  
ประธานกรรมการ

นายวีรพงษ์ พักตร์มิ่ง  
กรรมการ

นายจตุพร ปราดเป็องเวทย์  
กรรมการ

นายชลธิ์ จาตุรนต์ร์ศรี  
กรรมการ

นางสาวอาจารย์ ดร.ตราทอง  
กรรมการและเลขานุการ

## ๑๐. การส่งมอบงานและการชำระเงิน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งมอบ

งวดที่ ๑ เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งรายงานการส่งมอบงาน จำนวน ๖ ชุด ประกอบด้วย

- แผนงานแสดงตำแหน่งที่จะดำเนินการติดตั้งและจุดติดตั้งอุปกรณ์ของระบบแลกบัตร์ผ่านเข้า-ออกอาคาร
- แผนงานระบบและแผนงานการเชื่อมโยงระบบซอฟต์แวร์
- ส่งตัวอย่างการออกแบบบัตร์ผ่านเข้า-ออก

ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญตรวจรับเรียบร้อยแล้ว จะทำการจ่ายเงินเป็นจำนวนอัตราร้อยละ ๓๐ ของสัญญาจ้าง

งวดที่ ๒ เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ ดังนี้

- ส่งมอบอุปกรณ์ตามรายการ ข้อ ๕.๑ ถึงข้อ ๕.๗
- ส่งรายงานพร้อมการติดตั้งอุปกรณ์ และภาพประกอบ จำนวน ๖ เล่ม ตามรายการข้อ ๕.๑ ถึงข้อ ๕.๗

ถึงข้อ ๕.๗

- นำเสนอตัวอย่างของโปรแกรมของระบบแลกบัตร์เข้า - ออก อาคาร (Mock up)

ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญตรวจรับเรียบร้อยแล้ว จะทำการจ่ายเงินเป็นจำนวนอัตราร้อยละ ๔๐ ของสัญญาจ้าง

งวดที่ ๓ เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ ดังนี้

- ติดตั้ง Software ระบบแลกบัตร์ผ่านเข้า-ออกอาคาร พร้อมทดสอบระบบ
- ส่งมอบ Source Code ต่าง ๆ ของระบบที่ติดตั้ง ในรูปแบบ Flash drive จำนวน ๒ ชุด
- ฝึกอบรมให้แก่บุคลากรของศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ และจัดฝึกอบรมผู้ดูแลระบบ
- ส่งมอบคู่มือการใช้งานและคู่มือการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น ในรูปแบบ Flash drive จำนวน ๖ ชุด
- ดำเนินงานอื่นๆ ที่เหลือทั้งหมดตามที่ระบุไว้ใน TOR

ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญตรวจรับเรียบร้อยแล้ว จะทำการจ่ายเงินเป็นจำนวนอัตราร้อยละ ๓๐ ของสัญญาจ้าง

## ๑๑. ลิขสิทธิ์และข้อตกลง

๑๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บรักษาข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานที่ผู้รับจ้างได้รับและข้อมูลต่างๆ ที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นเนื่องจากการดำเนินงานตามสัญญานี้อย่างเป็นทางการเป็นความลับของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ข้อมูลที่เป็นความลับ” โดยผู้รับจ้างต้องหามาตรการในการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นความลับให้มิดชิดรวมทั้งไม่เปิดเผยหรือเผยแพร่หรือกระทำด้วยวิธีการใดให้บุคคลอื่นใดที่มีใช้คู่สัญญาภายใต้สัญญานี้มิใช่บุคคลที่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้มีส่วนเกี่ยวข้องที่จะรับทราบ

นายชัยธร หัตถกรรม  
ประธานกรรมการ

นายวีรพงษ์ พักตร์มิ่ง  
กรรมการ

นายจตุพร ปราดเบื่องเวทย์  
กรรมการ

นายชลธิ์ จาตุรนต์ร์ตรี  
กรรมการ

นางสาวอาจารย์ ตราทอง  
กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูลที่เป็นความลับภายใต้สัญญานี้ได้ทราบถึงข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวไว้แต่จะเป็นการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างที่ต้องเกี่ยวข้องโดยตรงกับข้อมูลดังกล่าวเท่านั้นผลผู้รับจ้างจะต้องจัดให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานดังกล่าวได้ผูกพันและปฏิบัติตามเงื่อนไขในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ เช่นว่านั้นด้วย

๑๑.๒ หากผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามข้อ ๗ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบหรือหากศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญได้รับความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการที่ข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวได้ถูกเปิดเผยไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้ทันทีหรือดำเนินการตามกฎหมาย

๑๑.๓ ผู้รับจ้างจะยังคงต้องผูกพันตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับตามข้อ ๑๑.๑ ต่อไปตราบที่ข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวยังคงเป็นความลับอยู่แม้ว่าการจ้างตามสัญญานี้ได้สิ้นสุดลงแล้วไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม

## ๑๒. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบสิ่งของภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญเป็นรายวันอัตราร้อยละ (๐.๑๐) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา

## ๑๓. หลักเกณฑ์การพิจารณา

พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาต่ำสุด

## ๑๔. วงเงินในการจัดจ้าง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบรักษาความปลอดภัยการเข้า - ออกอาคาร (ระบบแลกบัตรผ่านเข้า - ออกอาคาร) จำนวน ๔๘๙,๐๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) และงบประมาณค้างเบิกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๑๖,๐๐๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงิน ๗๐๕,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าพันบาทถ้วน)

## ๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานรักษาความปลอดภัย และอาคารสถานที่ สำนักบริหารกลาง

นายชัยธร หัตถกรรม  
ประธานกรรมการ

นายวีรพงษ์ พักตร์ผ่อง  
กรรมการ

นายจตุพร ปราดเปื้องเวทย์  
กรรมการ

นายชลธิ จาตุรงค์ตรีณ์  
กรรมการ

นางสาวอาจารย์ ดร.ทอง  
กรรมการและเลขานุการ