



ระเบียบคณะกรรมการบริหารจัดการหลักสูตรการศึกษาอบรมของวิทยาลัย
ว่าด้วยระยะเวลาการศึกษาอบรม การจัดทำเอกสารทางวิชาการ และการแต่งตั้ง^๑
ผู้อำนวยการหลักสูตรของหลักสูตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย

พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การจัดการศึกษาอบรมหลักสูตร หลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นธป.) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑ (๓) แห่งระเบียบศาลา定律รัฐธรรมนูญว่าด้วยการบริหารจัดการหลักสูตรการศึกษาอบรมของวิทยาลัย ศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๙ คณะกรรมการบริหารจัดการหลักสูตรการศึกษาอบรมของวิทยาลัย จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการบริหารจัดการหลักสูตรการศึกษาอบรมของวิทยาลัยว่าด้วยระยะเวลาการศึกษาอบรม การจัดทำเอกสารทางวิชาการ และการแต่งตั้งผู้อำนวยการหลักสูตรของหลักสูตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับบันทึกร่วมกับวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ระยะเวลาการศึกษาอบรม มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมต้องมีระยะเวลาการศึกษาอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของระยะเวลาการศึกษาอบรมตามหลักสูตร

(๒) การนับระยะเวลาในการศึกษาอบรมตามหลักสูตร ให้เริ่มนับระยะเวลาเริ่มต้น ตั้งแต่พิธีเปิดการศึกษาอบรมและการปฐมนิเทศ จนถึงวันสิ้นสุดในวันพิธีปิดการศึกษาอบรม และการปัจฉิมนิเทศ

(๓) ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมจะต้องแสดงตนด้วยการลงลายมือชื่อในเอกสารลงทะเบียนและด้วยเครื่องบันทึกเวลา วันลงทะเบียนครั้ง คือ ครั้งที่หนึ่งก่อนเข้ารับการศึกษาอบรมในวันนั้น และครั้งที่สอง ภายหลังจากการเข้ารับการศึกษาอบรมในวันนั้น

(๔) การศึกษาดูงานนอกสถานที่ ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมจะต้องลงลายมือชื่อในเอกสารลงทะเบียนของวิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ ณ สถานที่ศึกษาดูงานตามที่กำหนดในหลักสูตร

(๕) กรณีผู้เข้ารับการศึกษาอบรมมีความจำเป็นไม่สามารถเข้ารับการศึกษาอบรม ในควบเวลาก็ได้ ให้ยื่นใบลาเพื่อขออนุญาตต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญ ภายใต้หลักเกณฑ์การลาศึกษาอบรมที่วิทยาลัยศาลรัฐธรรมนูญกำหนด

ข้อ ๔ การจัดทำเอกสารทางวิชาการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมจะต้องจัดทำเอกสารทางวิชาการตามหลักเกณฑ์ที่วิทยาลัย ศาลรัฐธรรมนูญกำหนด

(๒) เอกสารทางวิชาการตาม (๑) ให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมจัดส่งแก่ผู้อำนวยการวิทยาลัย
ศัลศรีธรรมนูญภายในกำหนดระยะเวลาส่งเอกสารทางวิชาการแต่ละฉบับ

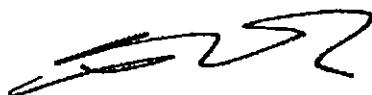
กรณีมีเหตุจำเป็นไม่อาจส่งเอกสารทางวิชาการภายในกำหนดตามวรคหนึ่ง ให้จัดส่งได้
ภายในหนึ่งเดือนนับแต่วันที่สิ้นสุดการศึกษาอบรม โดยแสดงเหตุจำเป็นมาด้วย

(๓) หากผู้เข้ารับการศึกษาอบรมไม่จัดส่งเอกสารทางวิชาการภายในกำหนดเวลา
ตาม (๒) ให้ถือว่าผู้เข้ารับการศึกษาอบรมไม่ประสงค์จะจัดทำเอกสารทางวิชาการ เว้นแต่กรณี
มีเหตุจำเป็นอย่างยิ่ง คณะกรรมการบริหารจัดการหลักสูตรการศึกษาอบรมของวิทยาลัยอาจพิจารณาให้
ขยายระยะเวลาได้ตามความเหมาะสมเป็นรายกรณี

ข้อ ๕ ให้มีผู้อำนวยการหลักสูตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตยคนหนึ่งซึ่งทำหน้าที่พัฒนาและ
สนับสนุนการบริหารจัดการหลักสูตรด้านวิชาการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยประธาน
กรรมการบริหารจัดการหลักสูตรการศึกษาอบรมของวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้ง

ข้อ ๖ ให้ประธานกรรมการบริหารจัดการหลักสูตรการศึกษาอบรมของวิทยาลัยเป็นผู้รับ
เป็นผู้รักษาการตามระเบียนนี้ และมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียนนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวรวิทย์ กังศิเทียม)

ประธานศัลศรีธรรมนูญ

ประธานกรรมการบริหารจัดการหลักสูตร

การศึกษาอบรมของวิทยาลัย